

Appointment Date : Monday November 10th, 2008

1:30 pm	<input type="checkbox"/>		
1:40 pm	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
1:50 pm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2:00 pm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2:10 pm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2:20 pm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

مواعيد المدرسة – تعليمات للآباء

1. اذهب إلى موقعنا لمواعيد المدارس والذي تستخدمه مدرستك
2. قم بالتسجيل لحساب بالضبط من القائمة على "التسجيل" وملء النموذج الإلكتروني. اختار اسم مستخدم وكلمة مرور خاصين بك ومن ثم اضغط على زر "التسجيل الآن"

1. أضف أطفالك إلى النظام بالضبط على زر "إضافة طالب". اضغط على زر "إدراج جديد" إذا كان لديك المزيد من الأطفال تريد إضافتهم..



2. اضغط على أيقونة "التاريخ" الموجودة بجانب اسم كل طالب لتحديد المواعيد. اختر فرد من طاقم عمل المدرسة لحجز موعد معه ومن ثم اضغط على زر "عرض التقويمات". ولتحديد أكثر من فرد من طاقم عمل المدرسة استخدام مفتاح "Ctrl" أو "Command" لعرضهم في وقت واحد.



3. اضغط على الأوقات المتاحة لحجز موعدك ومن ثم اضغط على زر "حجز الموعد" لحفظ الحجز.